

## **D o d a t o k    č. 2 k dohode č. 6/2015/§ 54**

**o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ u verejných zamestnávateľov podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť uzatvorený v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**

### **Účastníci dohody**

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Michalovce  
Sídlo: Saleziánov 1, 071 01 Michalovce  
V mene ktorého koná: Ing. Marián Červeňák, riaditeľ  
IČO: 30 794 536  
DIČ: 2021777780  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN: SK83 8180 0000 0070 0053 4274  
(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľ

Právnická osoba  
Obec Lekárovce  
Sídlo: 072 54 Lekárovce 505  
Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Milanom Örmезeyom  
IČO: 00 325 422  
DIČ: 2020740865  
SK NACE Rev2 (kód/text): O 84.11/ Všeobecná verejná správa  
Bankové spojenie: VÚB a.s.  
IBAN: SK77 0200 0000 0000 2872 0552

(ďalej len „zamestnávateľ“)  
(spolu len „účastníci dohody“).

**Týmto dodatkom sa mení názov dohody a body dohody nasledovne:**

**Dohoda o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ u verejných zamestnávateľov podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení v rámci národného projektu „Šanca na zamestnanie“ pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť**

#### V Preambule:

Úrad a zamestnávateľ sa dohodli na tomto znení dohody o poskytnutí finančného príspevku (ďalej len „dohoda“), na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „znevýhodnený UoZ“) u verejných zamestnávateľov. Dohoda sa uzatvára na základe zverejneného *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na podporu vytvorenia pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ vo vymedzenej oblasti verejného zamestnávania* podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení v rámci národného projektu „*Šanca na zamestnanie*“.

#### V Článku I Účel a predmet dohody sa mení bod 1 a bod 3

- 1/ Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu vytvárania pracovného miesta pre znevýhodnených UoZ (ďalej len „príspevok“) u verejných zamestnávateľov podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení „*Šanca na zamestnanie*“, ktorý sa poskytuje zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu (ďalej len „ESF“) a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle:
  - a) Operačného programu Ľudské zdroje  
Prioritná os: 3 Zamestnanosť
  - b) Národného projektu „*Šanca na zamestnanie*“  
Kód ITMS 2014+ 312031A064
  - c) Oznámenia č. 3/2016/§54 - ŠnZ
  - d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v platnom znení (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 3/ Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody pozostáva z príspevku zo štátneho rozpočtu a príspevku ESF. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania zo štátneho rozpočtu a prostriedkami ESF je 15 % : 85 %.

#### V Článku II Práva a povinnosti zamestnávateľa sa mení bod 3 a bod 7 a dopĺňa bod 15

- 3) Predložiť úradu za každého znevýhodneného UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesto(a) najneskôr **do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
  - a) kópiu **pracovnej zmluvy** uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce v ktorej je **povinný uviesť**, že znevýhodnený UoZ je prijatý v rámci NP „*Šanca na zamestnanie*“ a **platový dekrét**, resp. iný doklad ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
  - b) zamestnávateľom potvrdenú kópiu **prihlášky** na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
  - c) evidenciu obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest (príloha č. 8),
  - d) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.

Kód ITMS 2014+ 312031A064

- 7) V súlade s článkom III tejto dohody predkladať úradu počas doby poskytovania príspevku najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady na úhradu **mzdy** a úhradu **preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie za zamestnancov, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby realizovanej v hotovosti aj **tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza. Poslednú žiadosť o úhradu platby je zamestnávateľ povinný predložiť úradu najneskôr do **31. 8. 2018**. Po tomto termíne nebude zo strany úradu žiadosť o úhradu platby akceptovaná. (ak sa s úradom nedohodne inak)
- 15) **Označiť priestory** pracoviska zamestnancov, na ktorých sa poskytuje príspevok v zmysle tejto dohody plagátmi, samolepkami, resp. inými predmetmi v rámci publicity ESF, informujúcimi o spolufinancovaní z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu. Uvedené označenie ponechať na pracovisku po dobu trvania tejto dohody.

#### V Článku III Práva a povinnosti úradu sa dopĺňa bod 7

- 7) Doručiť zamestnávateľovi materiály zabezpečujúce publicitu spolufinancovania poskytnutých príspevkov z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.

#### V Článku IV Oprávnené náklady sa mení bod 1

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané.

V prípade platieb v hotovosti sú náklady oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v **deň platby nebude mínusový**.

V prípade úhrad spotrebného materiálu sú výdavky uhrádzané v hotovosti oprávnené, ak **hotovostné platby jednotlivo neprekročia sumu 500 €, pričom maximálna hodnota realizovaných úhrad v hotovosti v jednom mesiaci nepresiahne 1 500 eur**.

Pri právnických osobách sa zakazuje platba v hotovosti, ktorej hodnota prevyšuje **5 000 €**.

#### V Článku V Osobitné podmienky sa mení bod 2 a bod 13 a dopĺňa bod 14

- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu a ESF. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch, najmä § 68 zákona o

K6d ITMS 2014+ 312031A064

službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti. Zamestnávateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto dohody sa stáva súčasťou systému finančného riadenia štrukturálnych fondov.

- 13) Podozrenie z porušenia finančnej disciplíny zo strany príjemcu príspevku je dôvodom pre výkon následnej finančnej kontroly úradu. Ak sa preukáže porušenie finančnej disciplíny a príjemca príspevku neuhradí dlžnú sumu do skončenia kontroly, úrad postúpi príslušnú spisovú dokumentáciu na správne konanie príslušnej Správe finančnej kontroly Slovenskej republiky (ďalej len „SFK SR“), ktorá je oprávnená ukladať a vymáhať odvod, penále a pokutu za porušenie finančnej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami štátneho rozpočtu a ESF a príjemca príspevku je v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy povinný vrátiť príspevok v stanovenej výške.
- 14) Z dôvodu, aby nedošlo k duplicitе financovania rovnakých výdavkov na toho istého UoZ v tom istom čase, finančný príspevok **nemôže byť poskytnutý zamestnávateľovi** na úhradu tých nákladov, na ktoré mu už bol poskytnutý príspevok z verejných zdrojov, alebo zdrojov EŠIF.

Tento dodatok je vyhotovený v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.

Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Dohody č. 6/2015/§54 zo dňa 13.10.2015 a dodatku č. 1 k tejto dohode zo dňa 30.10.2015 a bol spísaný z dôvodu zmeny zdrojov financovania finančných prostriedkov. Tento dodatok nadobudne platnosť dňom jeho podpisania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia. Ostatné ustanovenia Dohody č. 6/2015/§54 zo dňa 13.10.2015 a dodatku č. 1 k tejto dohode zo dňa 30.10.2015 ostávajú nezmenené.

V Michalovciach dňa 28.01.2016

Za zamestnávateľa:

Za úrad:



Milan Ormezey  
starosta obce



Ing. Marián Červenák  
riadiťel úradu